

Webinaire – BNQ

# Protégez vos données et celles de vos clients : un avantage concurrentiel

**Donald Chébékoué**  
Auditeur ISO/IEC 27001  
21 juin 2023

Respecte, en tout ou en partie, l'orthographe modernisée.

# Plan de la présentation

Protégez vos données et celles de vos clients :  
un avantage concurrentiel

## Introduction

- Services du BNQ
- Définitions
- Famille ISO/IEC 27000

## Systèmes de gestion

- Norme ISO/IEC 27001
- Annexe – ISO/IEC 27002

## Conclusion

- Certification ISO/IEC 27001
- Questions souvent posées sur le BNQ et la certification

# Introduction



## Rôle stratégique

Soutenir le **développement économique** du Québec et répondre aux **enjeux de la société** par nos services de **normalisation** et de **certification**, en proposant des solutions novatrices en matière de **qualité**, de **durabilité** et de **sécurité**.

- ❖ Organisme créé en 1961
- ❖ Unité administrative d'Investissement Québec
- ❖ Plus de 70 employés



# L'offre de service du BNQ

Pour répondre aux différents besoins



Audits de certification



Élaboration de normes

# Nos secteurs d'activité

Plus de 60 ans  
d'expertise



Agroalimentaire



Environnement



Infrastructures



Santé et mieux-être  
au travail



Foresterie



Gestion des  
organisations



Protection  
et sûreté

# Croissance des entreprises du Québec

Des avantages concurrentiels

Accélérer la mise  
en marché d'une  
nouvelle  
technologie



Répondre aux  
exigences des  
clients



Augmenter les  
exportations



Démontrer la  
prise en charge  
des critères ESG



# Sécurité de l'information

## Définitions

**SMSI** : Ensemble de politiques, procédures, lignes directrices et des ressources ainsi que les activités gérées collectivement par un organisme dans le but de protéger ses actifs informationnels.

**Partie intéressée** ou **partie prenante** : personne ou organisme susceptible d'affecter ou d'être affecté par un changement du SMSI

# Sécurité de l'information

## Famille ISO/IEC 27000

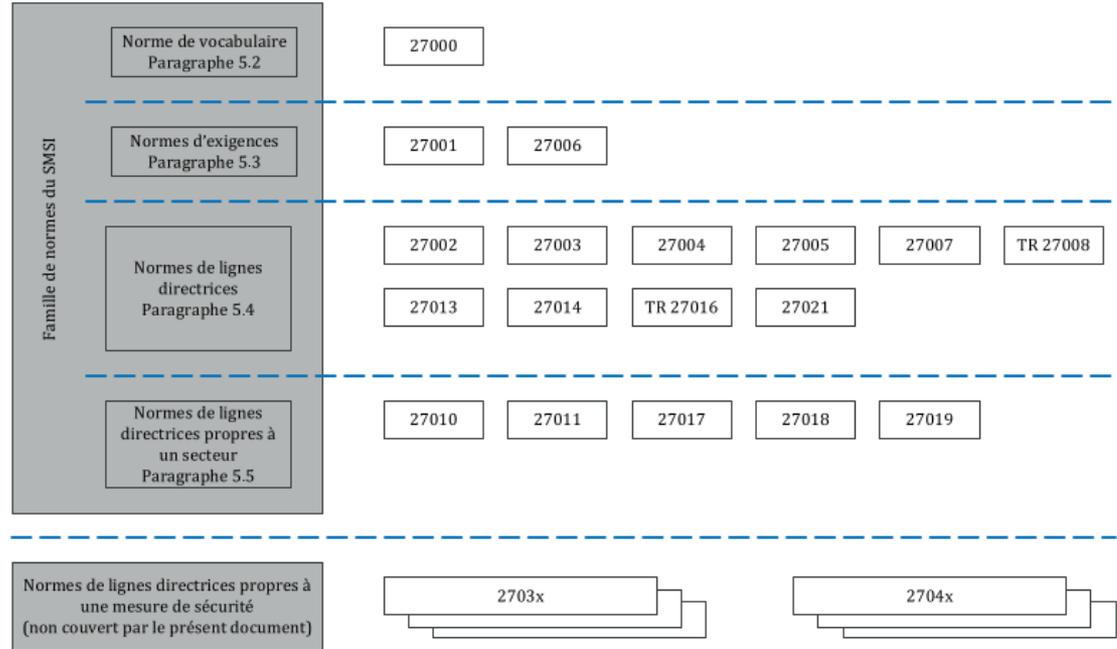


Figure 1 — Relations au sein de la famille de normes du SMSI

# Systemes de gestion de la sécurité de l'information : ISO/IEC 27001



Source : Organisation internationale de normalisation (ISO), norme ISO/IEC 27001

Avant-propos	iv
Introduction	v
<b>1</b> Domaine d'application	<b>1</b>
<b>2</b> Références normatives	<b>1</b>
<b>3</b> Termes et définitions	<b>1</b>
<b>4</b> Contexte de l'organisation	<b>1</b>
4.1 Compréhension de l'organisation et de son contexte	1
4.2 Compréhension des besoins et attentes des parties intéressées	2
4.3 Détermination du domaine d'application du système de management de la sécurité de l'information	2
4.4 Système de management de la sécurité de l'information	2
<b>5</b> Leadership	<b>2</b>
5.1 Leadership et engagement	2
5.2 Politique	3
5.3 Rôles, responsabilités et autorités au sein de l'organisation	3
<b>6</b> Planification	<b>3</b>
6.1 Actions à mettre en œuvre face aux risques et opportunités	3
6.1.1 Généralités	3
6.1.2 Appréciation des risques de sécurité de l'information	4
6.1.3 Traitement des risques de sécurité de l'information	5
6.2 Objectifs de sécurité de l'information et plans pour les atteindre	5
6.3 Planification des modifications	6
<b>7</b> Supports	<b>6</b>
7.1 Ressources	6
7.2 Compétences	6
7.3 Sensibilisation	6
7.4 Communication	7
7.5 Informations documentées	7
7.5.1 Généralités	7
7.5.2 Création et mise à jour	7
7.5.3 Contrôle des informations documentées	7
<b>8</b> Fonctionnement	<b>8</b>
8.1 Planification et contrôle opérationnels	8
8.2 Appréciation des risques de sécurité de l'information	8
8.3 Traitement des risques de sécurité de l'information	8
<b>9</b> Évaluation de la performance	<b>8</b>
9.1 Surveillance, mesurages, analyse et évaluation	8
9.2 Audit interne	9
9.2.1 Généralités	9
9.2.2 Programme d'audit interne	9
9.3 Revue de direction	9
9.3.1 Généralités	9
9.3.2 Éléments d'entrée de la revue de direction	9
9.3.3 Résultats des revues de direction	10
<b>10</b> Amélioration	<b>10</b>
10.1 Amélioration continue	10
10.2 Non-conformité et action corrective	10

Annexe A (normative) Référencement des mesures de sécurité de l'information 12



Normes

À propos de l'ISO

Actualités

Participer

Store

# ISO/IEC 27001

Systemes de management de la sécurité de l'information



- **Chapitre 4** Contexte de l'organisation **P**
- **Chapitre 5** Leadership **P**
- **Chapitre 6** Planification **P**
- **Chapitre 7** Supports **P, D**
- **Chapitre 8** Fonctionnement **D**
- **Chapitre 9** Évaluation de la performance **C**
- **Chapitre 10** Amélioration **A**
- **Annexe A** Référencement des mesures de sécurité de l'information **D**

# Contexte

---

4.1 Compréhension de l'organisation et de son contexte

---

4.2 Compréhension des besoins et attentes des parties intéressées

---

4.3 Domaine d'application du SMSI

---

4.4 Système de management de la sécurité de l'information

# Leadership

---

5.1 Leadership et engagement

---

5.2 Politique

---

5.3 Rôles, responsabilités et autorités au sein de l'organisation

# Planification

---

6.1 Actions à mettre en œuvre face aux risques et opportunités

---

6.2 Objectifs de sécurité de l'information et plans pour les atteindre

---

6.3 Planification des modifications

# Supports

---

7.1 Ressources

---

7.2 Compétences

---

7.3 Sensibilisation

---

7.4 Communication

---

7.5 Informations documentées

# Évaluation de la performance

---

9.1 Surveillance, mesurage, analyse et évaluation

---

9.2 Audit interne

---

9.3 Revue de direction

# Amélioration

---

## 10.1 Amélioration continue



---

## 10.2 Non-conformité et action corrective

# Annexe normative – Annexe A

## Mesures de contrôle applicables

- **93 mesures** de contrôle
- Certaines peuvent ne pas s'appliquer à l'entreprise (**déclaration d'applicabilité**)
- En **supplément** aux contrôles organisationnels

ISO/IEC 27001:2022(F)

Annexe A  
(normative)

### Référencement des mesures de sécurité de l'information

Les mesures de sécurité de l'information énumérées dans le [Tableau A.1](#) découlent directement de celles qui sont répertoriées dans la norme ISO/IEC 27002:2022<sup>[1]</sup> Articles 5 à 8, avec lesquelles elles sont alignées, et doivent être utilisées dans le contexte du paragraphe [6.1.3](#).

Tableau A.1 — Mesures de sécurité de l'information

5	Mesures de sécurité organisationnelles	
5.1	Politiques de sécurité de l'information	<b>Mesure de sécurité</b> Une politique de sécurité de l'information et des politiques spécifiques à une thématique doivent être définies, approuvées par la direction, publiées, communiquées et demandée en confirmation au personnel et aux parties intéressées concernés, ainsi que révisées à intervalles planifiés et si des changements significatifs ont lieu.
5.2	Fonctions et responsabilités liées à la sécurité de l'information	<b>Mesure de sécurité</b> Les fonctions et responsabilités liées à la sécurité de l'information doivent être définies et attribuées selon les besoins de l'organisation.
5.3	Séparation des tâches	<b>Mesure de sécurité</b> Les tâches et les domaines de responsabilité incompatibles doivent être séparés.
5.4	Responsabilités de la direction	<b>Mesure de sécurité</b> La direction doit demander à tout le personnel d'appliquer les mesures de sécurité de l'information conformément à la politique de sécurité de l'information, aux politiques spécifiques à une thématique et aux procédures établies de l'organisation.
5.5	Contacts avec les autorités	<b>Mesure de sécurité</b> L'organisation doit établir et maintenir le contact avec les autorités appropriées.
5.6	Contacts avec des groupes d'intérêt spécifiques	<b>Mesure de sécurité</b> L'organisation doit établir et maintenir des contacts avec des groupes d'intérêt spécifiques ou autres forums spécialisés sur la sécurité et associations professionnelles.
5.7	Renseignement sur les menaces	<b>Mesure de sécurité</b> Les informations relatives aux menaces de sécurité de l'information doivent être collectées et analysées pour produire les renseignements sur les menaces.
5.8	Sécurité de l'information dans la gestion de projet	<b>Mesure de sécurité</b> La sécurité de l'information doit être intégrée à la gestion de projet.
5.9	Inventaire des informations et autres actifs associés	<b>Mesure de sécurité</b> Un inventaire des informations et des autres actifs associés, y compris leurs propriétaires, doit être élaboré et tenu à jour.

12

© ISO/IEC 2022 – Tous droits réservés

# Conclusion

# Précisions sur le rôle du BNQ

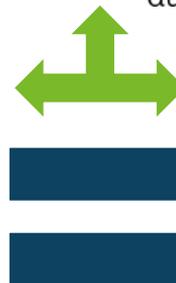
Obtention d'une certification

Implantation  
de la norme



Audit de  
certification

**BNQ**  
Bureau de normalisation  
du Québec



Délivrance de  
certificat

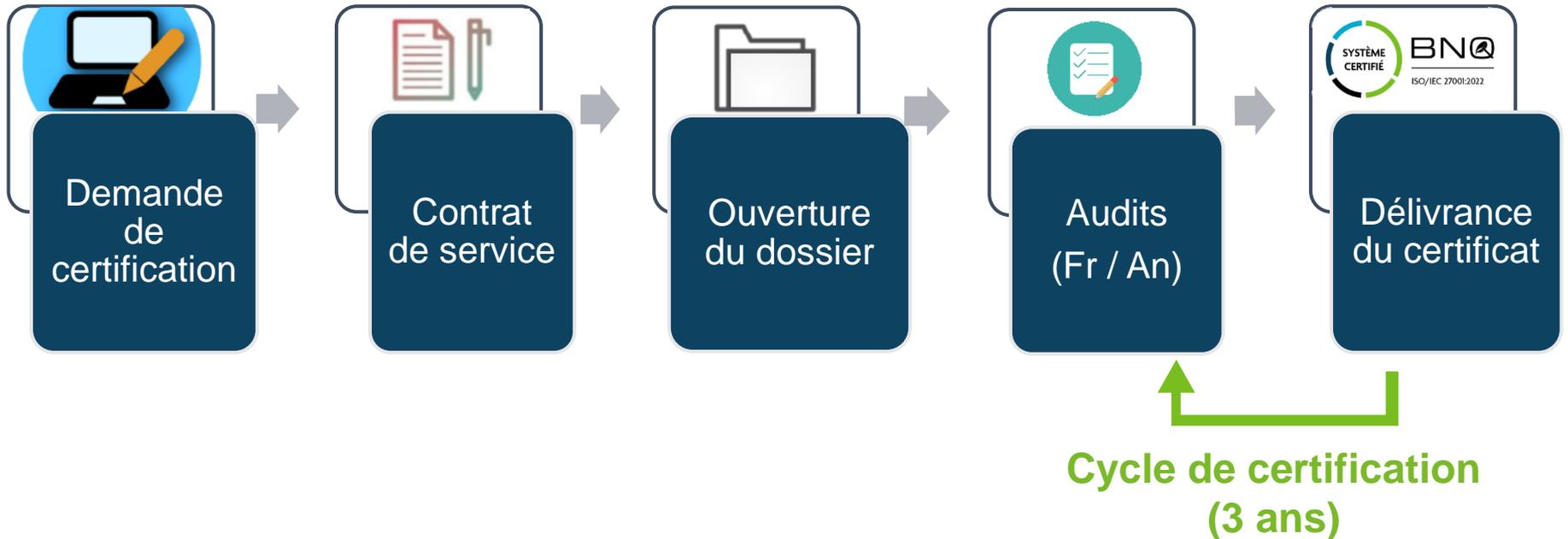
L'entreprise met en place  
les exigences de la norme

L'organisme de certification  
vérifie la conformité à la norme



# Processus de certification

## Les grandes étapes





## Conclusion

Des normes et des certifications reconnues pour :

- ✓ Mettre de l'avant l'utilisation des meilleures pratiques
- ✓ Renforcer son image publique
- ✓ Meilleur positionnement sur les marchés nationaux et internationaux



**Votre organisme accrédité de normalisation,  
de certification ou de vérification**

**Merci.**  
Des questions?



**Donald Chébékoué**  
Responsable des programmes ISO  
27001 et CyberSécuritaire Canada  
[donald.chebekoue@bnq.qc.ca](mailto:donald.chebekoue@bnq.qc.ca)